



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Η συμβολή του Γραφείου DPO στην προστασία των προσωπικών δεδομένων στο πλαίσιο της λειτουργίας της Μονάδας Επιθεωρήσεων & Ελέγχων της ΕΑΔ

Γραφείου Υπευθύνου Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων
της Εθνικής Αρχής Διαφάνειας

Ελένη Μπαλασοπούλου, DPO - Κλεάνθης Νόου, Αναπληρωτής DPO

Απρίλιος 2024

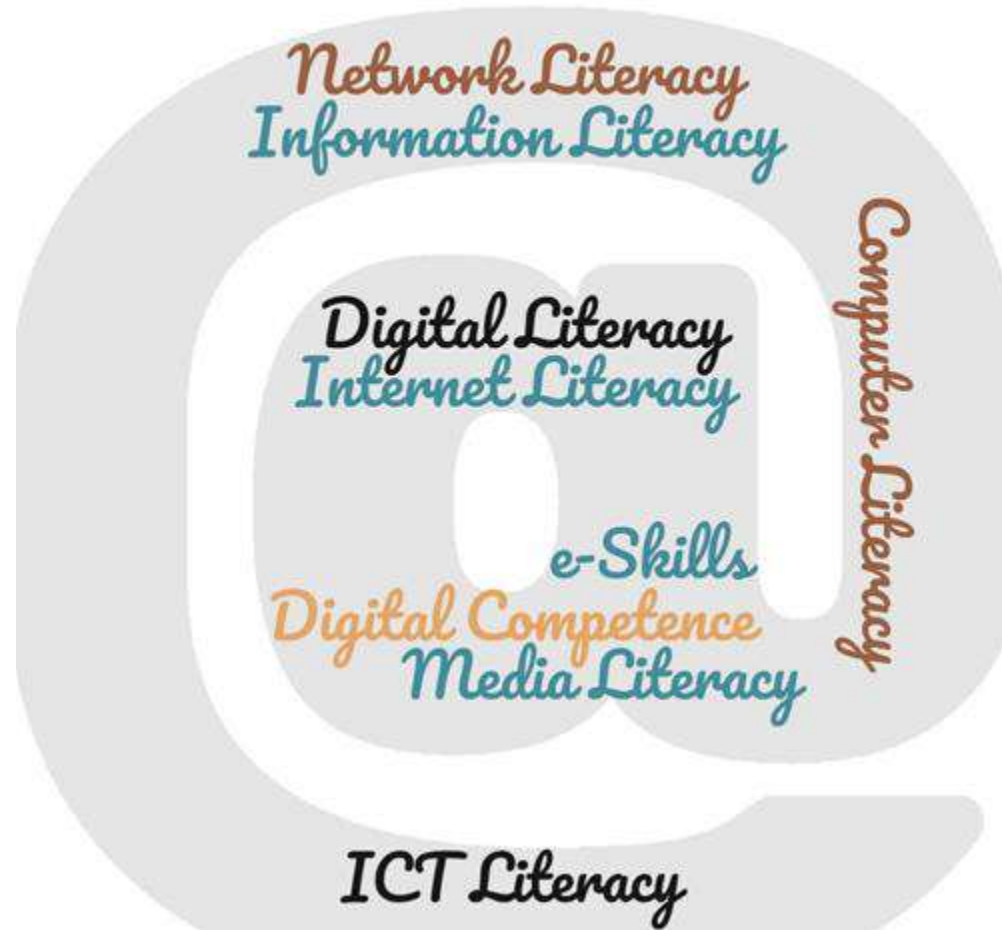


ΕΘΝΙΚΗ ΑΡΧΗ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ

Ψηφιακή Εποχή



Ψηφιακή Ικανότητα



DigComp 2.2: The Digital Competence Framework for Citizens

<https://www.secdigital.gov.gr/diathesimi-i-elliniki-ekdosi-toy-eyrop/>



Το εννοιολογικό μοντέλο αναφοράς DigComp

1. Γραμματισμός πληροφοριών και δεδομένων

- 1.1. Περιγράφω στο διαδίκτυο, αναζητώ και φιλτράρω δεδομένα, πληροφορίες και ψηφιακό περιεχόμενο
- 1.2. Αξιολογώ δεδομένα, πληροφορίες και ψηφιακό περιεχόμενο
- 1.3. Διαχειρίζομαι δεδομένα, πληροφορίες και ψηφιακό περιεχόμενο

2. Επικοινωνία και συνεργασία

- 2.1. Αλληλεπιδρώ μέσω ψηφιακών τεχνολογιών
- 2.2. Χρησιμοποιώ από κοινού, μέσω ψηφιακών τεχνολογιών
- 2.3. Ενεργοποιούμαι ως παλίτς μέσω ψηφιακών τεχνολογιών
- 2.4. Συμπράττω μέσω ψηφιακών τεχνολογιών
- 2.5. Γνωρίζω τον κώδικα δεοντολογίας που διέπει τη χρήση του διαδικτύου
- 2.6. Διαχειρίζομαι την ψηφιακή ταυτότητα

3. Δημιουργία ψηφιακού περιεχομένου

- 3.1. Αναπτύσσω ψηφιακό περιεχόμενο
- 3.2. Ενσωματώνω και αναδιαμορφώνω ψηφιακό περιεχόμενο
- 3.3. Γνωρίζω για τα πνευματικά δικαιώματα και τις άδειες χρήσης
- 3.4. Προγραμματίζω υπολογιστικά συστήματα

4. Ασφάλεια

- 4.1. Προστατεύω συσκευές
- 4.2. Προστατεύω τα προσωπικά δεδομένα και το απόρρητο
- 4.3. Προστατεύω την υγεία και την ευημερία
- 4.4. Προστατεύω το περιβάλλον

5. Επίλυση προβλημάτων

- 5.1. Επίλυω τεχνικά προβλήματα
- 5.2. Προσδιορίζω ανάγκες και τεχνολογικές λύσεις
- 5.3. Χρησιμοποιώ δημιουργικά τις ψηφιακές τεχνολογίες
- 5.4. Προσδιορίζω κενά στην ψηφιακή ικανότητα

Ενημερώνει & συμβουλεύει



- Εγχειρίδιο για την Αύξηση της **Ενημερότητας** στην **Ασφάλεια** των **Πληροφοριών** και των **Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα**

The new users' guide:

How to raise information security awareness

Συνοπτική περιγραφή κάθε επιμέρους φάσης

Σχεδιασμός

Σύσταση Ομάδας

Ανίχνευση εκπαιδευτικών αναγκών

Επιλογή ομάδας στόχου και θεματικών ενοτήτων

Σχεδιασμός ενημερωτικών – εκπαιδευτικών προγραμμάτων

Επιλογή εκπαιδευτών και ανάπτυξη εκπαιδευτικού υλικού

Χρονοπρογραμματισμός εκπαιδευτικών παρεμβάσεων

Καθορισμός δράσεων επικοινωνίας και αξιολόγησης

Υλοποίηση

Επιβεβαίωση της σύνθεσης της Ομάδας

Αναθεώρηση του σχεδίου εργασιών

Έναρξη και υλοποίηση της εκπαιδευτικής παρέμβασης

Υλοποίηση δράσεων επικοινωνίας

Καταγραφή διδαγμάτων

Αξιολόγηση

Διενέργεια αξιολογήσεων

Ανατροφοδότηση

Αναθεώρηση εκπαιδευτικών στόχων

Διαχείριση αλλαγών

Επανάραξη της εκπαιδευτικής παρέμβασης

Τομείς Παρέμβασης

ΠΕΔΙΟ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	ΔΡΑΣΕΙΣ
ΚΑΤΑΣΤΟΛΗ	<ul style="list-style-type: none">• Διενέργεια ελέγχων και ερευνών
ΠΡΟΛΗΨΗ	<ul style="list-style-type: none">• Ανάπτυξη προτύπων και εργαλείων Εσωτερικού Ελέγχου• Εθνικό Σύστημα Ακεραιότητας
ΕΥΑΙΣΘΗΤΟΠΟΙΗΣΗ	<ul style="list-style-type: none">• Δράσεις ενημέρωσης• Εκπαιδευτικές δράσεις για τη νεολαία• Ενεργή συμμετοχή των πολιτών στη μάχη κατά της διαφθοράς



Μονάδα Επιθεωρήσεων και Ελέγχου

Τομέας Διαχείρισης Καταγγελιών και Παρακολούθησης Έργου των Τομέων της Μονάδας Επιθεωρήσεων & Ελέγχων

- Υποτομέας Διαχείρισης Καταγγελιών και Ενημέρωσης Κοινού
- Υποτομέας Παρακολούθησης του Ελεγκτικού Έργου
- Υποτομέας Εποπτείας Υλοποίησης Προτάσεων

Τομέας Οικονομίας, Ανάπτυξης

- Υποτομέας Ανάπτυξης Δημοσίων Επικηρήσεων και λοιπών Φορέων
- Υποτομέας Ελέγχου Περιουσιακής Κατάστασης (Πόθεν Έσχεσ)

Τομέας Ασφάλισης Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Εργασιακών Σχέσεων

- Υποτομέας Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης
- Υποτομέας Εργασιακών Σχέσεων

Τομέας ΟΤΑ (Α΄ και Β΄ βαθμού), Αποκεντρωμένης Διοίκησης και Μετανάστευσης

- Υποτομέας Α΄
- Υποτομέας Β΄
- Υποτομέας Μετανάστευσης – Ιθαγένειας

Τομέας Παιδείας Έρευνας – Τεχνολογίας, Πολιτισμού και Αθλητισμού

- Υποτομέας Εκπαίδευσης, Έρευνας – Τεχνολογίας
- Υποτομέας Πολιτισμού και Αθλητισμού

Τομέας Υγείας και Πρόνοιας

- Υποτομέας Υπηρεσιών Υγείας – Φαρμάκου
- Υποτομέας Δημόσιας Υγείας και Ψυχικής Υγείας
- Υποτομέας Φορέων Πρόνοιας
- Υποτομέας Διοικητικού – Οικονομικού

Τομέας Περιβάλλοντος Ενέργειας και Επικοινωνιών

- Υποτομέας Περιβάλλοντος
- Υποτομέας Ενέργειας και Επικοινωνιών

Τομέας Δημοσίων Έργων και Μεταφορών

- Υποτομέας Δημοσίων Έργων
- Υποτομέας Ελέγχων AFCOS
- Υποτομέας Μεταφορών

Τομέας Δομημένου Περιβάλλοντος και Χωροταξίας

- Υποτομέας Δομημένου Περιβάλλοντος
- Υποτομέας Χωροταξίας

Τομέας Ελέγχου Πειθαρχικών Διαδικασιών

- Υποτομέας Ενδίκων Μέσων και Πειθαρχικού Ελέγχου
- Υποτομέας Παρακολούθησης και Ελέγχου Πειθαρχικών διαδικασιών

Περιφερειακή Υπηρεσία Βεσσαλονίκης

- Υποτομέας Ελέγχων Α΄ με αρμοδιότητα στους ΟΤΑ Α΄ και Β΄ βαθμού. Αποκεντρωμένες Διοικήσεις και στη μεταναστευτική πολιτική
- Υποτομέας Ελέγχων Β΄ με αρμοδιότητα στην υγεία και πρόνοια
- Υποτομέας Ελέγχων Γ΄ με αρμοδιότητα στις περιφερειακές υπηρεσίες και φορείς της Κεντρικής Κυβέρνησης και των Οργανισμών Κοινωνικής Ασφάλισης (ΟΚΑ)

Περιφερειακή Υπηρεσία Σερρών

Περιφερειακή Υπηρεσία Λάρισας

Περιφερειακή Υπηρεσία Πάτρας

Περιφερειακή Υπηρεσία Τρίπολης

Περιφερειακή Υπηρεσία Ρεθύμνου

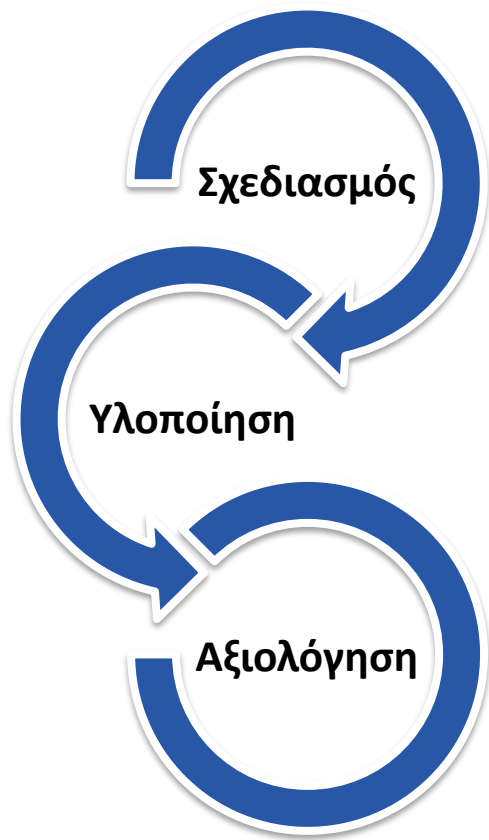
MISSION

Αποστολή της Μονάδας Επιθεωρήσεων και Ελέγχων είναι η διασφάλιση της εύρυθμης και αποτελεσματικής λειτουργίας και ο εντοπισμός φαινομένων διαφθοράς και κακοδιοίκησης στους φορείς και τις υπηρεσίες.

Είδη δεδομένων



Εκπαίδευση-Ευαισθητοποίηση



- Εκπαιδευτικών και ενημερωτικών δράσεων για την προστασία προσωπικών δεδομένων
- Σεμιναρίων σχετικά με τις βασικές έννοιες αλλά και για ειδικότερα ζητήματα GDPR
- Ερωτηματολόγιο GDPR
- Ερωτήματα στο Γραφείο DPO

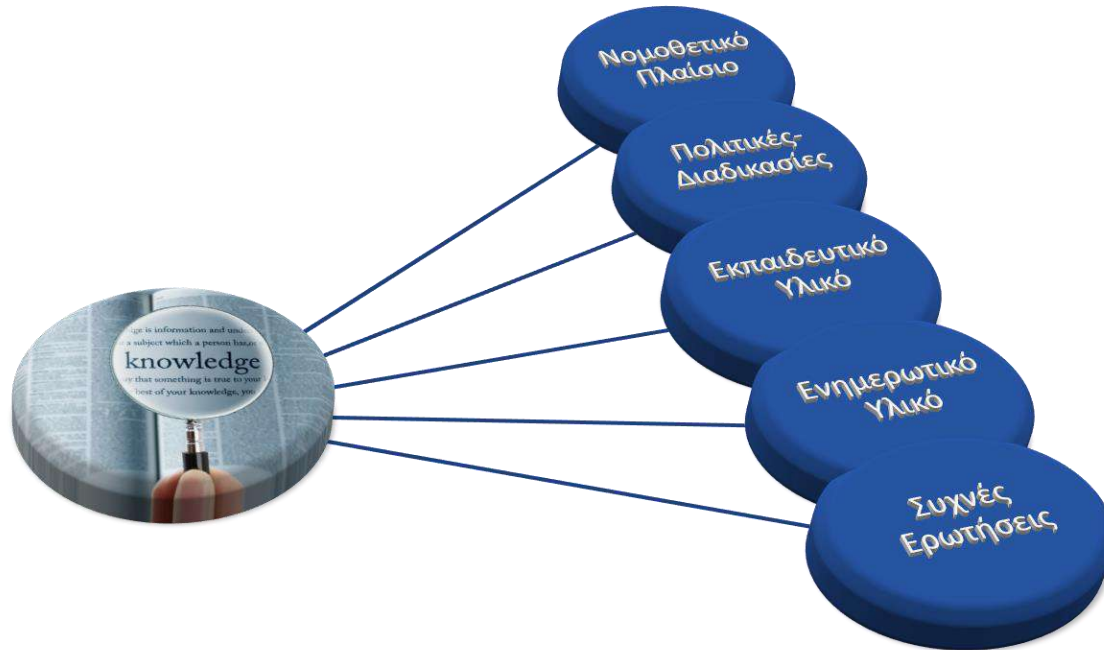
Δράσεις Γραφείου DPO

- Συμβολή στη διαμόρφωση **Σχεδίου Ασφάλειας** σε συνεργασία με ΔΗΔ & CISO

Πολιτικές	Διαδικασίες
Πολιτική Τηλεργασίας	Διαδικασία Αντιμετώπισης Περιστατικών Παραβίασης ΠΔ
Πολιτική Καθαρής Επιφάνειας Εργασίας	Διαδικασία Ικανοποίησης Δικαιωμάτων Υποκειμένων των Δεδομένων
Πολιτική Διαβάθμισης Πληροφοριών	Διαδικασία Διάθεσης Ψηφιακού Εξοπλισμού
Πολιτική Ορθής Χρήσης Διαδικτύου	Διαδικασία Κρυπτογράφησης Αφαιρούμενου Δίσκου
Πολιτική Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου	Διαδικασία Ασφαλούς Ανάρτησης Εκθέσεων με ΔΠΧ
Πολιτική Αντιγράφων Ασφαλείας	Διαδικασία Αυτεπάγγελτης Αναζήτησης Ποινικού Μητρώου
Πολιτική Κωδικών Πρόσβασης	Οδηγός Προστασίας από Τεχνικές Εξαπάτησης COVID-19
Πολιτική Μέσων Κοινωνικής Δικτύωσης	
Πολιτική Χρήσης Φορητών Μέσων	
Πολιτική Ορθής Χρήσης Σταθμών Εργασίας	
Πολιτική Προστασίας Hardware-Software	
Πολιτική Διαχείρισης Προμηθευτών	
Γενική Πολιτικής Προστασίας Δεδομένων	

Δράσεις Γραφείου DPO

- Δημιουργία ψηφιακής βιβλιοθήκης GDPR



Δράσεις Γραφείου DPO

- Πρακτική εφαρμογή τεχνικών ψευδωνυμοποίησης και κρυπτογράφησης.
- Τακτικές συστάσεις για εφαρμογή τεχνικών και οργανωτικών μέτρων.
- Άμεση ανταπόκριση στα ερωτήματα.
- Καθολική ενημέρωση επί θεμάτων γενικού ενδιαφέροντος.

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Παραδείγματα Περιστατικών Παραβίασης Δεδομένων και Ενδεικτικοί Τρόποι Διόρθωσης Πι

edpb

Κατευθυντήριες γραμμές

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑΣ
ΤΟΥ ΑΡΧΕΙΟΥ ΠΑΓΟΥ

Αθήνα 24-3-2023
Αριθ. Πρωτ.: 1948
Αριθ. Γνωμοδότησης: 3

Τμήμα Διοίκησης & Προσωπικού
Τηλ: 210-8411528

ΠΡΟΣ
Το ΝΠΔΔ με την επωνυμία
«ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΑΝΗΛΙΚΩΝ ΠΕΙΡΑΙΑ (ΕΠΑΠ)»

ΘΕΜΑ: Ερωτήματα περί της δυνατότητας χορήγησης, στα πλαίσια δικνεργασιών ελέγχου στην Εταιρεία Προστασίας Ανήλικων Πειραιά (ΕΠΑΠ) από την Εθνική Αρχή Διαφάνειας (ΕΑΔ), αντιγράφων των εγγράφων ανήλικων και δικαστικών εγγράφων ανήλικων (δικαστικών αποφάσεων, παραγγέλμων εισαγγελέων Ανήλικων) που περιέχονται στους ατομικούς φακέλους των τμημάτων της ΕΠΑΠ αρχείων ανήλικων, για ανάληψη σταμα, που είτε διαμένουν εντός είτε βρίσκονται υπό την ευθύνη της ΕΠΑΠ.

Επί του ερωτήματος το οποίο μας απευθάνεται με το υπ' αριθ. ΕΜΠ ΠΡΩΤ: 8001-02-2023 έγγραφο σας μετά την συτηρήσιν του, σε συνδυασμό με το υπ' αριθ. ΕΠ 38/17-01-2023 έγγραφο σας-αίτηση γνωμοδότησης, που μας υποβλήθηκε από τον Εισαγγελέα Ανήλικων

1

Translators provided by EDPB Member
This language version has not yet been p

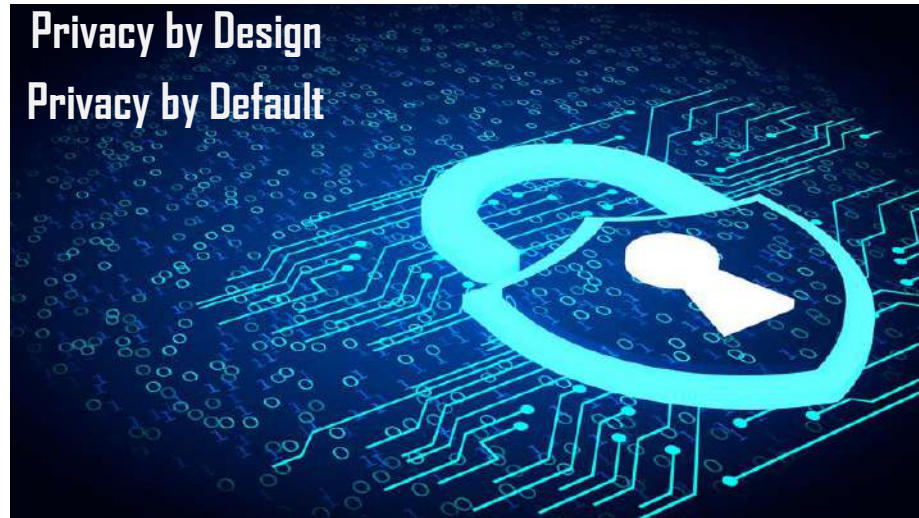
αρχείων που αποστέλλονται
ΕΑΔΕ), ιδίως όταν περιέχουν προσωπικά
και εμπιστευτικές πληροφορίες. Γνωστοποίηση του
αποκρυπτογράφησης στον παραλήπτη με διαφορετικό
τρόπο από αυτόν που αποστέλλεται το έγγραφο.

- Αποφυγή ανοίγματος μηνυμάτων spam.
- Συνεργασία με ΔΗΑ και CISO (Υπεύθυνο Ασφάλειας Πληροφοριακών Συστημάτων).
- Μη μεταφορά αρχείων και φακέλων εκτός υπηρεσίας.
- Απομακρυσμένη σύνδεση μέσω vpn. Σύνδεση μέσω WPA2 ή ανώτερο.
- Αποθήκευση ηλεκτρονικών αρχείων (υπηρεσιακά έγγραφα και δεδομένα) στα Personal files (P:) ή/και στους κοινόχρηστους φακέλους του δικτύου.
- Τήρηση εμπιστευτικότητας και εμπιστευτικότητας.
- Υποβολή αίτησης επεξεργασίας δεδομένων (άρ. 28 του ΓΚΠΔ) με τους εκτελούντες της επεξεργασίας.

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Δράσεις Γραφείου DPO

- Συμμετοχή σε ομάδες διοίκησης έργου για προστασία από τον σχεδιασμό και εξορισμού.



- Συνέργειες με άλλες ανεξάρτητες αρχές και φορείς του δημοσίου για ανταλλαγή τεχνογνωσίας και καλών πρακτικών.

Ευχαριστούμε για την
προσοχή σας!

